

HAFTALIK NÖBET ÇİZELGESİ

Nöbet Yerleri ->				
	BAHÇE VE ZEMİN KAT	SINIFLAR KATI	İDARE KATI	N. İDARECİ
Pazartesi	S.TALAY	H.YILDIRIM		G.PEKDEMİR GÜL
Salı	A.BOYRAZ	A.OYTUN ÖZDEN	N.AKKAYA	G.PEKDEMİR GÜL
Çarşamba	Ö.KIYICI	B.TANRIKULU TOSGUN		G.PEKDEMİR GÜL
Perşembe	Ş.DOĞAN	H.GÜLER		G.PEKDEMİR GÜL
Cuma	M.KUŞCU	M.ÖZHANOĞLU	F.ÖZKÜZ	G.PEKDEMİR GÜL

NÖBETÇİ ÖĞRETMENLERİN GÖREVLERİ

- 1- Günlük vakit çizelgesini uygulamak.
- 2- Öğretmenlerin derslere zamanında girip girmediğini izlemek ve öğretmeni gelmeyen sınıfları okul yönetimine bildirmek ve bu sınıflara nezaret etmek.
- 3- Isıtma elektrik ve sıhhi tesislerin çalışıp çalışmadığını okul içi temizliğin yapılıp yapılmadığının okul bina ve tesislerinin yangından koruma önlemlerinin alınıp alınmadığının günlük kontrollerini yapmak giderilebildiği eksikleri gidermek gerekli olanları ilgililere duyurmak.
- 4- Bahçedeki, koridorlardaki ve sınıflardaki öğrencileri gözetlemek.
- 5- Beklenmedik olaylar karşısında gerekli tedbirleri almak ve bu durumu ilgililere bildirmek.
- 6- Nöbet süresince okulun eğitim öğretim disiplin gibi çeşitli işlerini izlemek bu hususlarda günlük tedbirleri almak.
- 7- Nöbet sonunda okul nöbet defterine nöbet süresi içerisinde önemli olayları ve aldığı tedbirleri belirten raporu yazmak.

Ayfer KARAKOŞLU
Okul Müdürü.V